День Республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 21 (394) Суббота 10 июля 2021 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**У К А З**
**ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.08.2010 № 163 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии со статьей 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики
**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**
1. Внести в приложение к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.08.2010 № 163 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции Указа Президента Карачаево-Черкесской Республики от 31.01.2011 № 10, указов Главы Карачаево-Черкесской Республики от 26.07.2011 № 261, от 22.05.2014 № 98, от 14.06.2017 № 149, от 21.08.2017 № 188, от 18.01.2019 № 10, от 15.02.2019 № 38) следующие изменения:
1.1. Абзац шестой пункта 1.4 раздела 1 дополнить следующими словами:
«входит в образованную в соответствии с Федеральным законом от 03.08.95 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве» государственную племенную службу».
1.2. Пункт 3.50 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.50 Региональный государственный надзор в области племенного животноводства, привлечение к административной ответственности лиц, допустивших нарушение законодательства Российской Федерации в области племенного животноводства, выдачу племенных свидетельств, ведение государственной книги племенных животных, обобщение данных о бонитировке племенных животных, иной племенной продукции (материала) и информирование заинтересованных лиц о ее результатах в целях стимулирования эффективного использования высокоценных племенных животных, обеспечение надлежащей экспертизы племенной продукции (материала).».
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карачаево-Черкесской Республики Р. Б. ТЕМРЕЗОВ**.
г.Черкесск
Дом Правительства
30 июня 2021 года
№ 113

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**У К А З**
**ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 06.09.2010 № 180 «Об утверждении Положения и структуры Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии со статьей 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики
**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**
1. Внести в приложение 1 к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 06.09.2010 № 180 «Об утверждении Положения и структуры Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции указов Президента Карачаево-Черкесской Республики от 23.09.2010 № 193, от 17.12.2010 № 250, от 31.01.2011 № 10, указов Главы Карачаево-Черкесской Республики от 01.08.2011 № 272, от 26.09.2011 № 303, от 19.12.2011 № 370, от 19.08.2013 № 201, от 31.03.2014 № 51, от 25.06.2014 № 136, от 21.08.2017 № 187, от 18.01.2019 № 11, от 06.06.2019 № 98) следующие изменения:
1.1. В пункте 3.1.17 раздела 3 слова «осуществляет привлечение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета Карачаево-Черкесской Республики» заменить словами «осуществляет привлечение бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета».
1.2. В разделе 5:
1.2.1. Пункт 5.3 раздела изложить в следующей редакции:
«в период временного отсутствия Министра (в связи с болезнью, командировкой и по другим причинам) его обязанности исполняет первый заместитель Министра, а в период отсутствия Министра и его первого заместителя обязанности Министра исполняет один из заместителей Министра на основании распоряжения Главы Карачаево-Черкесской Республики, который обладает правом подписи документов, в том числе финансовых документов, и правом решения текущих вопросов, возникающих в процессе деятельности Министерства.».
1.2.2. Абзац двадцатый пункта 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:
«по поручению Главы Карачаево-Черкесской Республики подписывает обращение о заключении Договора о предоставлении субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета, обращение о внесении изменений в Договор о предоставлении субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета, Договор о предоставлении субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета, дополнительные соглашения к Договору о предоставлении субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета.».
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карачаево-Черкесской Республики Р. Б. ТЕМРЕЗОВ**.
г.Черкесск
Дом Правительства
30 июня 2021 года
№ 114

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**У К А З**
**ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.06.2009 № 96 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карачаево-Черкесской Республике»**

В целях приведения нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующим законодательством
**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**
1. Внести в приложение к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.06.2009 № 96 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карачаево-Черкесской Республике» (в редакции Указа Президента Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2009 № 177, в редакции Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 31.05.2016 № 78) следующие изменения:
1.1. Пункт 1.2 приложения дополнить абзацем следующего содержания:
«Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органах местного самоуправления осуществляется их соответствующими органами управления, силами и средствами гражданской обороны и Карачаево-Черкесской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.».
1.2. В пункте 1.3 приложения слова «Органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики» и далее по всему тексту заменить словами «Органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики» в соответствующих падежах.
1.3. Пункт 1.3 приложения дополнить абзацем следующего содержания:
«Органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики и органы местного самоуправления определяют перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне регионального или местного уровня.».
1.4. Абзац 14 пункта 2.2 приложения изложить в следующей редакции:
«утверждает перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне регионального уровня;».
1.5. Абзац 3 пункта 3.2 приложения изложить в следующей редакции:
«создание и поддержание в состоянии готовности локальных систем оповещения организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;».
1.6. Абзац 3 пункта 3.4 приложения слова «подготовка в мирное время и строительство» заменить словами «подготовка в мирное время, строительство и сохранение».
1.7. Абзац 4 пункта 3.4 приложения дополнить словами «, в заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства».
1.8. В абзаце 4 пункта 3.5 слова «и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне,» исключить.
1.9. Абзац 2 пункта 3.6. приложения изложить в следующей редакции:
«создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и Карачаево-Черкесской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также планирование их действий;».
1.10. Абзац 2 пункта 3.9. изложить в следующей редакции:
«создание и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения - действующих специализированных учреждений, подразделений и служб органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики и организаций, осуществляющих функции наблюдения и контроля за радиационной, химической, биологической обстановкой на территории Карачаево-Черкесской Республики;».
1.11. В абзаце 2 пункта 3.12 слова «, разработка планов» заменить словами «и планирование».
1.12. В абзаце 5 пункта 3.15 слова «разработка и корректировка планов» заменить словом «планирование».
2. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карачаево-Черкесской Республики Р. Б. ТЕМРЕЗОВ**.
г.Черкесск
Дом Правительства
30 июня 2021 года
№ 115

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
24.06.2021 г.Черкесск № 127

**О нормативах финансовых затрат и правилах расчета размера ассигнований бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения**

В соответствии с пунктом 11 статьи 12 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики
**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**
1. Установить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения V категории в размере:
12368,24 тыс. рублей/км - на капитальный ремонт;
4738 тыс. рублей/км - на ремонт;
620,62 тыс. рублей/км - на содержание.
2. Утвердить Правила расчета размера бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения согласно приложению.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.08.2011 № 247 «Об утверждении нормативов финансовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и правилах их расчета».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы дорожного хозяйства.

**Председатель ПравительстваКарачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

*Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.06.2021 № 127*

**П Р А В И Л А**
расчета размера бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения

1. Настоящие Правила применяются для расчета размера бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения при формировании республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.
2. При расчете размера бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения учитывается дифференциация стоимости капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог в зависимости от категории автомобильной дороги, количества полос движения.
3. Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог регионального значения на соответствующий финансовый год (Нбюдж.асс.) рассчитывается по формуле:

Нбюдж.асс. = Нкап.рем. + Нрем. + Нсод.,

где:
Нкап.рем. - размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения (тыс. рублей);
Нрем. - размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения (тыс. рублей);
Нсод. - размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения (тыс. рублей).
4. Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения определяется как сумма бюджетных ассигнований на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по всем категориям автомобильных дорог регионального значения.
Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения на соответствующий финансовый год (Нкап.рем.) рассчитывается по формуле:

Нкап.рем. = HV.кап.рем. х Ккат.кап.рем. х Кполос.кап.рем. х
х Кдеф.иок. х Lкап.рем.,

где:
HV.кап.рем. - установленный Правительством Карачаево-Черкесской Республики норматив финансовых затрат на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального значения V категории;
Ккат.кап.рем. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости капитального ремонта автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по категориям, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
Кполос.кап.рем. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости капитального ремонта автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по количеству полос движения, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
Кдеф.иок. -индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы, начиная с индекса-дефлятора на 2017 год), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период;
Lкап.рем. - расчетная протяженность автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения соответствующей категории, подлежащих капитальному ремонту на год планирования (Lкап.рем.), определяемая по формуле:

Lкап.рем. = L / Ткап.рем. - Lрек.,

где:
L-протяженность автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения соответствующей категории на 1 января года планирования с учетом изменения протяженности автомобильных дорог в результате ввода объектов строительства и реконструкции, а также приема-передачи автомобильных дорог, предусмотренного в течение года планирования (км);
Ткап.рем. - нормативный межремонтный срок по капитальному ремонту для дорог соответствующей категории, применяемый для расчета бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
Lрек. - протяженность автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения соответствующей категории, намеченных к реконструкции на год планирования (км в год).
5. Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на ремонт автомобильных дорог регионального значения определяется как сумма бюджетных ассигнований на ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения по всем категориям автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения.
Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения (Нрем.) рассчитывается по формуле:

Нрем. = HV.рем. х Ккат.рем. х Кполос.рем. х
х Кдеф.иок. х Lрем.,

где:
HV.рем. - установленный Правительством Карачаево-Черкесской Республики норматив финансовых затрат на ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения V категории;
Ккат.рем. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости ремонта автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по категориям, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
Кполос.рем. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости ремонта автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по количеству полос движения, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
Кдеф.иок. - индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы, начиная с индекса-дефлятора на 2017 год), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период;
Lрем. - расчетная протяженность автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения соответствующей категории, подлежащих ремонту на год планирования, определяемая по формуле:

Lрем.= L / Трем. - (Lрек. + Lкап.рем.),

где Трем. - нормативный межремонтный срок по ремонту для дорог соответствующей категории, применяемый для расчета бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на ремонт автомобильных дорог регионального значения, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.
6. Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения определяется как сумма бюджетных ассигнований на содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения по всем категориям автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения.
Размер бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения (Нсод.) рассчитывается по формуле:

Нсод. = HV.сод. х Ккат.сод. х Кполос.сод. х Кдеф.ипц. х L,

где:
HV.сод. - установленный Правительством Карачаево-Черкесской Республики норматив финансовых затрат на содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения V категории;
Ккат.сод. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости содержания автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по категориям, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
Кполос.сод. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости содержания автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по количеству полос движения, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
Кдеф.ипц - индекс-дефлятор потребительских цен на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов потребительских цен на соответствующие годы, начиная с индекса-дефлятора на 2017 год), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.

*Приложение 1 к Правилам*

**К О Э Ф Ф И Ц И Е Н Т Ы,**
учитывающие дифференциацию стоимости капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по категориям

| Вид работ | Категории автомобильных дорог | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IА | IБ | IВ | II | III | IV | V |
| Капитальный ремонт | 12,54 | 11,88 | 11,73 | 6,65 | 4,27 | 2,97 | 1,00 |
| Ремонт | 11,90 | 11,42 | 11,34 | 6,60 | 4,28 | 3,10 | 1,00 |
| Содержание | 7,08 | 6,77 | 6,34 | 3,04 | 1,80 | 1,37 | 1,00 |

*Приложение 2 к Правилам*

**К О Э Ф Ф И Ц И Е Н Т Ы,**
учитывающие дифференциацию стоимости капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения по количеству полос движения

| Вид работ | Категории автомобильных дорог и количество полос движения | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IА | | | IБ | | | IВ | | | II | |
| | 8 | 6 | 4 | 8 | 6 | 4 | 8 | 6 | 4 | 4 | 2 |
| Капитальный ремонт и ремонт | 1,63 | 1,32 | 0,98 | 1,62 | 1,31 | 0,98 | 1,62 | 1,31 | 0,98 | 1,47 | 0,98 |
| Содержание | 1,49 | 1,23 | 0,98 | 1,46 | 1,22 | 0,98 | 1,42 | 1,2 | 0,97 | 1,37 | 0,98 |

*Приложение 3 к Правилам*

НОРМАТИВНЫЕ МЕЖРЕМОНТНЫЕ СРОКИ,
применяемые для расчета бюджетных ассигнований республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения

(лет)

| Вид работ | Категория автомобильной дороги | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | I | II | III | IV | V |
| Капитальный ремонт | 24 | 24 | 24 | 24 | 10 |
| Ремонт | 12 | 12 | 12 | 12 | 5 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
24.06.2021 г.Черкесск № 133

**О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 09.11.2020 № 251 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Карачаево-Черкесской Республике»**

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующим законодательством Правительство Карачаево-Черкесской Республики
**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**
Внести в приложение 1 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 09.11.2020 № 251 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Карачаево-Черкесской Республике» (в редакции постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.03.2021 № 40) следующие изменения:
1. В пункте 1.4 раздела 1:
1.1. Абзац второй после слов «в Карачаево-Черкесской Республике» дополнить словами «для соответствующих социально-демографических групп населения;».
1.2. Абзац восьмой признать утратившим силу.
1.3. Абзац девятый изложить в следующей редакции:
«одиноко проживающий трудоспособный малоимущий гражданин, трудоспособные члены малоимущей семьи не трудоустроены и при этом зарегистрированы в целях поиска работы в соответствии с законодательством о занятости населения;
одиноко проживающий трудоспособный малоимущий гражданин, трудоспособные члены малоимущей семьи являются безработными – при наличии регистрации его (их) в качестве безработного(-ых) в соответствии с законодательством о занятости населения;».
2. В разделе 2:

***Продолжение на 2-й стр.***

*Продолжение. Начало на 1-й стр.*

2.1. Абзацы с четвертого по восьмой пункта 2.1 признать утратившими силу.
2.2. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:
«2.12. Денежная выплата в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта выплачивается в течение 10 рабочих дней со дня заключения социального контракта путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый в кредитной организации.
Каждая последующая денежная выплата в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта производится за текущий месяц до 25 числа.».
2.3. Дополнить пунктом 2.15 следующего содержания:
«2.15. Дополнительными условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:
по основному мероприятию «поиск работы» - заявитель является лицом, не состоящим в трудовых отношениях;
по основному мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» - заявитель на дату обращения не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика на профессиональный доход;
по основному мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства» - у заявителя (членов семьи заявителя) имеется в наличии земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с положениями Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве.».
3. В разделе 3:
3.1. Абзац третий пункта 3.3 признать утратившим силу.
3.2. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:
«3.11. Правовым актом органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Карачаево-Черкесской Республики создается межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия) и утверждается состав Комиссии и положение о ней.
В состав Комиссии могут входить уполномоченные представители органа социальной защиты населения, образования, здравоохранения, органов службы занятости населения, в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, общественных и иных заинтересованных организаций.».
4. В разделе 4:
4.1. Абзац третий подпункта 4.2.4 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:
«Примерный перечень основных мероприятий программы социальной адаптации предусмотрен приложением 5 к настоящему Порядку.».
4.2. Абзац шестой пункта 4.4 после слов «заключения социального контракта» дополнить словами «или единовременно (не более 6-кратного размера) величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Карачаево-Черкесской Республике за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, в соответствии с условиями социального контракта.».
5. Приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1.
6. Приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2.
7. Приложение 5 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3.

**Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

*Приложение 1 к постановлению*
*Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.06.2021 № 133*

«Приложение 2
к Порядку

Утверждена Протоколом
заседания комиссии по назначению
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
от _____ № _____

**П Р О Г Р А М М А**
социальной адаптации
_____
(наименование органа социальной защиты населения)

Заявитель _____
(ФИО, адрес регистрации либо пребывания)
_____

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Намечаемые активные действия _____
_____
_____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

| Профессия | Последнее место работы | Стаж работы (общий) | Стаж работы на последнем месте работы | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____
(указать месяц) 20___ г.

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный специалист | Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги | Отметка о выполнении | Результат (оценка) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям _____
_____

Необходимое взаимодействие:
с органами службы занятости _____
с органом социальной защиты населения _____
с органом здравоохранения _____
с органом образования _____
другие контакты _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ (указать месяц) 20___ г.

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный специалист | Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги | Отметка о выполнении | Результат (оценка) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям _____
_____

Необходимое взаимодействие:
с органами службы занятости _____
с органом социальной защиты населения _____
с органом здравоохранения _____
с органом образования _____
другие контакты _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы социальной адаптации)

Виды предоставляемой помощи

| Ежемесячная выплата | Единовременная выплата | Натуральная помощь |
|---|---|---|
| | | |

В случае предоставления единовременной выплаты:
Смета затрат

| Наименование приобретаемой техники, оборудования | Сумма (рублей) |
|---|---|
| | |
| | |
| Итого | |

Заключение комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий
_____
_____
_____

Руководитель органа социальной
защиты населения
_____ _____
(подпись) (ФИО)
Дата _____

Заявитель
_____ _____
(подпись) (ФИО)
Дата _____

*Приложение 2 к постановлению*
*Правительства Карачаево-ЧеркесскойРеспублики от 24.06.2021 № 133*

*«Приложение 4*
*к Порядку*

Форма

**СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

_____ «___» _____ 20__ г.
(наименование населенного пункта)

_____
(наименование органа социальной защиты населения)
_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Орган социальной защиты», и

Вариант № 1:
Гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», «___» _____ г. рождения, документ удостоверяющий личность: серия _____, номер _____, выданный «___» _____ г. _____, адрес регистрации (пребывания) _____, с другой стороны,

Вариант № 2:
Семья _____, именуемая в дальнейшем «Заявитель», _____
_____
_____
(ФИО всех постоянно проживающих совершеннолетних членов семьи
с указанием даты рождения, реквизитов документов, удостоверяющих
личность, и адреса регистрации (пребывания)

вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является взаимодействие между Органом социальной защиты и Заявителем, в соответствии с которым Орган социальной защиты обязуется оказать Заявителю государственную социальную помощь, а Заявитель (семья Заявителя) - реализовать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности

(Вариант для заключения социального контракта на реализацию основного мероприятия «поиск работы»):
2.1. Орган социальной защиты имеет право:
2.1.1. Запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости.
2.1.2. Проверять материально-бытовые условия Заявителя.
2.1.3. Использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.
2.1.4. Прекращать оказание государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательства по программе социальной адаптации.
2.2. Орган социальной защиты обязуется:
2.2.1. Оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске гражданином работы с последующим трудоустройством.
2.2.2. Осуществлять ежемесячную денежную выплату Заявителю, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Карачаево-Черкесской Республике за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.
2.2.3. Осуществляет ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта.
2.2.4. Подготовить не позднее, чем за 1 месяц до дня завершения срока действия социального контракта, заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Заявителя (или семьи заявителя) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта, не более чем на половину срока, заключенного социального контракта.
2.2.5. Возместить расходы работодателю на прохождение гражданином стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор, в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды (если указанное обязательство установлено социальным контрактом).
2.2.6. Осуществлять ежемесячную денежную выплату Заявителю в случае получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период обучения, но не более трех месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Карачаево-Черкесской Республике за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.
2.3. Заявитель имеет право:
2.3.1. Получить государственную социальную помощь на основании настоящего социального контракта в соответствии с программой социальной адаптации.
2.3.2. На получение социальных услуг в рамках программы социальной адаптации.
2.4. Заявитель обязуется:
2.4.1. Встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу.
2.4.2. Зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России».
2.4.3. Осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта.
2.4.4. Пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование.
2.4.5. Пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора.
2.4.6. Ежемесячно представлять в орган социальной защиты документы, подтверждающие факт выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации.
2.4.7. Уведомить орган социальной защиты населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и трудовой деятельности в период действия социального контракта.
2.4.8. Представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни в течение двенадцати месяцев со дня окончания срока действия социального контракта (пункты 2.2.5, 2.2.6, 2.4.4, 2.4.5 включаются в социальный контракт, если это обстоятельство предусмотрено социальным контрактом).
(Вариант для заключения социального контракта на реализацию основного мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»)
2.1. Орган социальной защиты вправе:
2.1.1. Запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости.
2.1.2. Проверять материально-бытовые условия Заявителя.
2.1.3. Использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.
2.1.4. Прекратить оказание государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательства по программе социальной адаптации.
2.2. Орган социальной защиты обязуется:
2.2.1. Оказывать совместно с органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченными в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, уполномоченными в сфере сельского хозяйства, органами занятости населения и органами местного самоуправления содействие гражданину в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности.
2.2.2. Возместить гражданину расходы, связанные с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более 5% суммы, выделенной Заявителю в рамках социального контракта.
2.2.3. Осуществлять Заявителю денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта.
2.3. Заявитель имеет право:
2.3.1. Получить государственную социальную помощь на основании настоящего социального контракта в соответствии с программой социальной адаптации.
2.3.2. На получение социальных услуг в рамках программы социальной адаптации.
2.4. Заявитель обязуется:
2.4.1. Встать на учет в налоговом органе Карачаево-Черкесской Республики в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход.
2.4.2. Представить в орган социальной защиты населения документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход.
2.4.3. Приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, принять имущественные обязательства (не более 15% назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в орган социальной защиты населения, подтверждающие документы.
2.4.4. Возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности.
2.4.5. Ежемесячно представлять в орган социальной защиты документы, подтверждающие факт выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации.
2.4.6. Уведомить орган социальной защиты населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и трудовой деятельности в период действия социального контракта.
2.4.7. Представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни в течение двенадцати месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.
(Вариант для заключения социального контракта на реализацию основного мероприятия «ведение личного подсобного хозяйства»):
2.1. Орган социальной защиты вправе:
2.1.1. Запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости.
2.1.2. Проверять материально-бытовые условия Заявителя.
2.1.3. Использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.
2.1.4. Прекратить оказание государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательства по программе социальной адаптации.
2.2. Орган социальной защиты обязуется:
2.2.1. Оказывать совместно с органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченными в сфере сельского хозяйства, органами местного самоуправления и организациями в сфере сельского хозяйства содействие гражданину в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства.
2.2.2. Совместно с налоговыми органами Карачаево-Черкесской Республики оказывать содействие гражданину в постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.
2.2.3. Осуществлять гражданину денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с условиями социального контракта.
2.3. Заявитель имеет право:
2.3.1. Получить государственную социальную помощь на основании настоящего социального контракта в соответствии с программой социальной адаптации.
2.3.2. На получение социальных услуг в рамках программы социальной адаптации.
2.4. Заявитель обязуется:
2.4.1. Встать на учет в налоговом органе Карачаево-Черкесской Республики в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.
2.4.2. Приобрести в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства».
2.4.3. Осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства.
2.4.4. Ежемесячно представлять в орган социальной защиты населения документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации.
2.4.5. Уведомить орган социальной защиты населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и ведении личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.
2.4.6. Представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни по мероприятию, предусмотренному программой социальной адаптации, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.
(Вариант для заключения социального контракта на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации):
2.1. Орган социальной защиты вправе:
2.1.1. Запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости.
2.1.2. Проверять материально-бытовые условия Заявителя.
2.1.3. Использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.
2.1.4. Прекращать оказание государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательства по программе социальной адаптации.
2.2. Орган социальной защиты обязуется:
2.2.1. Оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации.
2.3. Заявитель имеет право:
2.3.1. Получить государственную социальную помощь на основании настоящего социального контракта в соответствии с программой социальной адаптации.
2.3.2. На получение социальных услуг в рамках программы социальной адаптации.

***Окончание на 3й стр.***

*Окончание. Начало на 1, 2-й стр.*

2.4. Заявитель обязуется:

2.4.1. Ежемесячно представлять в орган социальной защиты населения документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации.

2.4.2. Уведомить орган социальной защиты населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта.

2.4.3. Представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

2.4.4. Предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

2.4.5. С целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

3. Размер и период выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта

3.1. Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта, которую орган социальной защиты населения обязуется оказать в соответствии с программой социальной адаптации:

единовременная денежная выплата в размере _____ рублей;

ежемесячная денежная выплата в размере _____ рублей на период с _____ по _____.

4. Ответственность сторон

4.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление недостоверных или неполных сведений.

4.2. Орган социальной защиты несет ответственность за оказание Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5. Срок действия социального контракта, порядок изменения
и основания прекращения социального контракта

5.1. Социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ г.

5.2. Социальный контракт, в том числе программа социальной адаптации, может быть изменен, продлен или досрочно расторгнут по решению органа социальной защиты населения в случаях, установленных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 09.11.2020 № 251 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Карачаево-Черкесской Республике».

5.3. Социальный контракт может быть расторгнут органом социальной защиты в одностороннем порядке при невыполнении Заявителем программы социальной адаптации.

5.4. Все изменения или дополнения, вносимые в настоящий социальный контракт, оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего социального контракта.

5.5. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Подписи Сторон

| Орган социальной защиты | Заявитель |
|---|---|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

*Приложение 3 к постановлению*
*Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.06.2021 № 133*

*«Приложение 5*
*к Порядку*

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**
основных мероприятий программы социальной адаптации

1. По основному мероприятию «поиск работы»:

проведение профессиональной ориентации (выявление подходящих видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих выполнять работу по конкретным профессиям (специальностям) с учетом возможностей и потребностей, положения на рынке труда для трудоустройства);

информирование получателя о перечне вакансий, имеющихся в банке центра занятости;

постановка на учет в центре занятости населения в качестве безработного или в целях поиска работы;

регистрация на портале Работа в России с целью поиска работы;

заключение договора на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и его прохождение;

прохождение собеседований у потенциальных работодателей с целью дальнейшего трудоустройства;

прохождение стажировки с целью будущего трудоустройства;

заключение срочного или бессрочного договора;

иные мероприятия.

2. По основному мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»:

прохождение обучения по навыкам предпринимательской деятельности;

получение консультации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности с привлечением профильных органов (организаций);

регистрация (постановка на учет) в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика на профессиональный доход;

осуществление поиска и аренды помещения;

приобретение основных средств и материально-производственных запасов для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

иные мероприятия.

3. По основному мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства»:

получение консультации по вопросам организации ведения личного подсобного хозяйства с привлечением профильных органов (организаций);

постановка на учет в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

приобретение крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них;

приобретение посадочного материала и удобрений для почвы; приобретение сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков;

ремонт объектов содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел;

приобретение оборудования, используемого при ведении личного подсобного хозяйства;

выращивание и реализация продукции, полученной от ведения личного подсобного хозяйства;

иные мероприятия.

4. По основному мероприятию «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»:

приобретение товаров первой необходимости;

приобретение одежды и обуви;

приобретение товаров длительного пользования;

приобретение лекарственных препаратов по назначению врача;

приобретение товаров с целью обеспечения возможности получения дошкольного и школьного образования;

приобретение медицинской техники для домашнего индивидуального применения и реабилитации;

приобретение продуктов питания;

приобретение строительных материалов для ремонта жилища в случае его аварийного состояния, для восстановления жилища после пожара/затопления;

приобретение товаров, необходимых для поддержания жизнедеятельности семьи (газовое оборудование, дрова, твердое топливо);

приобретение предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми в возрасте до 3 лет, инвалидов и пожилых граждан;

прохождение курса реабилитации от наркологической и алкогольной зависимости;

услуги медицинских организаций;

коммунальные услуги и электроэнергия;

газификация жилого дома (составление проекта, материалы и оборудования и выполнение монтажных работ);

иные мероприятия.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2021 г.Черкесск № 134

**О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.02.2013 № 38 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие приоритетных направлений агропромышленного комплекса в области растениеводства за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.02.2013 № 38 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие приоритетных направлений агропромышленного комплекса в области растениеводства за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.07.2013 № 247, от 04.04.2014 № 78, от 08.12.2014 № 372, от 14.04.2015 № 92, от 01.02.2016 № 6, от 22.04.2016 № 104, от 09.02.2017 № 28, от 05.05.2017 № 112, от 13.07.2017 № 198, от 19.12.2017 № 357, от 31.05.2018 № 148, от 13.08.2019 № 204, от 20.05.2020 № 112) следующее изменение:

Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению.

**Председатель ПравительстваКарачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

*Приложение к постановлению*
*Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.06.2021 № 134*

*«Приложение к постановлению*
*Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.02.2013 № 38*

**П О Р Я Д О К**
предоставления субсидий на развитие приоритетных направлений агропромышленного комплекса в области растениеводства
за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных направлений агропромышленного комплекса в области растениеводства (далее - субсидия), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета и средства республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий, предусмотренных Государственной программой «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 и государственной программой «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 № 13.

Целями предоставления субсидий является стимулирование развития приоритетных направлений агропромышленного комплекса, обеспечение населения продовольствием на уровне рациональных норм потребления, произведенных на территории Карачаево-Черкесской Республики, на внутреннем и внешнем рынках в целях импортозамещения и наращивания экспортного потенциала.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год, на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования и распределенных нормативным правовым актом Министерства.

1.6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Карачаево-Черкесской Республики:

1.6.1. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства зерновых, зернобобовых и масличных культур (за исключением рапса и сои) в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса по ставке на 1 тонну прироста произведенной продукции;

1.6.2. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоградовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоградовой сетки), понесенных получателями средств в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений – по ставке на 1 гектар площади закладки, и (или) ухода, при этом при расчете ставок на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений применяются повышающие коэффициенты, устанавливаемые приказом Министерства, но не менее: для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар - 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар - 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар - 3, для плодовых питомников - 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями - 4, для ягодных кустарниковых насаждений - 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций - 1,4;

1.6.3. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на закладку и (или) уход за виноградниками (до вступления в товарное плодоношение, но не более 4 лет с момента закладки), включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противоградовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоградовой сетки), понесенных получателями средств в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, по ставке на 1 гектар площади закладки, и (или) ухода, при этом при расчете ставок на 1 гектар площади закладки виноградных насаждений, включая питомники, применяются повышающие коэффициенты, устанавливаемые приказом Министерства, но не менее: для виноградных насаждений с плотностью посадки свыше 2222 растения на 1 гектар - 1,4, свыше 3333 растения на 1 гектар - 1,7, для виноградных питомников - 2.

1.7. Ставки субсидии, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, утверждаются Министерством в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования и распределенных нормативным правовым актом Министерства.

При определении размера ставок применяются одновременно следующие коэффициенты:

в случае выполнения получателем средств условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии (далее - отчетный год), результатов, предусмотренных подпунктом 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем средств условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в случае невыполнения получателем средств условий, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент 0,9;

в случае невыполнения получателем средств условий, предусмотренных подпунктом 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент 0,9.

1.8. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.9. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете Карачаево-Черкесской Республики (проекта закона Карачаево-Черкесской Республики о внесении изменений в закон о бюджете Карачаево-Черкесской Республики).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии,
условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Отбор получателей субсидии проводится посредством запроса предложений на основании заявлений участников отбора, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а так же очередности поступления заявлений на участие в отборе.

2..2. На едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://mcxkchr.ru) за 5 календарных дней до начала отбора размещается объявление с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявлений участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

местонахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии;

условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

2.3. Разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии осуществляется уполномоченными специалистами Министерства в течение всего периода действия размещенного объявления о проведении отбора по устному или письменному обращению участников отбора, а также по обращениям посредством направления писем по электронной почте с использованием услуг почтовой связи, с использованием системы электронного документооборота, а также по обращениям, полученным посредством телефонной связи.

2.4. Министерство не позднее 14 календарного дня со дня определения получателей субсидий размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (http://mcxkchr.ru) следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений участников отбора;

информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений, которым не соответствуют такие заявления;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.5. Участник отбора на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Карачаево-Черкесской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

участник отбора должен осуществлять деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики.

2.6. Субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

2.6.1. Принятие получателем средств обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов использования средств в соответствии с заключенным между Министерством и получателем средств соглашением.

2.6.2. Внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса (за исключением приоритетного направления по закладке и уходу за многолетними насаждениями, по развитию виноградарства).

2.6.3. Использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94, ГОСТ Р 53135-2008 при производстве конкретного вида продукции растениеводства или закладки многолетних насаждений в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса (за исключением приоритетного направления по развитию виноградарства).

2.6.4. Достижение в отчетном году показателей результативности использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем средств соглашением (для получателей средств, которым в отчетном году предоставлялись субсидии).

2.6.5. По направлению, указанному в подпункте 1.6.3, средства предоставляются в соответствии со статьей 34 Федерального закона «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации».

2.6.6. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2.7. Для получения субсидий участники отбора представляют в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

2.7.1. На закладку многолетних насаждений, виноградников, включая питомники:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет размеров субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, питомниками, в том числе на установку шпалер и противоградовой сетки по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справку-расчет размеров субсидии на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и противоградовой сетки по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копию проекта на закладку многолетних насаждений и (или) питомника, в том числе с установкой шпалеры и (или) противоградовой сетки;

копию проекта на закладку виноградников и (или) питомника, в том числе с установкой шпалеры и (или) противоградовой сетки;

копии договоров с приложением товарных накладных, платежных документов на приобретение посадочного материала, удостоверяющие сортовую принадлежность посадочного материала требованиям пункта 2.6. настоящего Порядка;

документы, удостоверяющие отсутствие карантинных объектов (в случае приобретения посадочного материала за пределами Карачаево-Черкесской Республики), выданные уполномоченными органами, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, на приобретение шпалер и установочных материалов, на приобретение противоградовой сетки;

в случае выращивания сельскохозяйственным товаропроизводителем посадочного материала - калькуляцию себестоимости производства единицы посадочного материала, копию документов, подтверждающих соответствие посадочного материала требованиям пункта 2.6 настоящего Порядка;

в случае приобретения посадочного материала из-за рубежа за иностранную валюту, по направлению, указанному в подпункте 1.6.2, - копии контрактов на приобретение посадочного материала с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала, таможенных деклараций, документов, подтверждающих сортовую принадлежность и отсутствие карантинных объектов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии договоров на выполнение работ (закладку многолетних насаждений, закладку виноградников, в том числе на установку шпалер и (или) противоградовой сетки), с приложением копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», платежных документов, подтверждающих оплату выполнения работ, заверенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (если выполнены работы подрядным способом);

копии документов, подтверждающих наличие земельных участков, на которых заложены многолетние насаждения, виноградники, питомники (договора аренды земли (субаренды) или выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие сведения о зарегистрированных правах);

копии документов, подтверждающих соответствие посадочного материала требованиям пункта 2.6 настоящего Порядка;

справка о наличии (открытии) расчетного счета для получения субсидии.

2.7.2. На уход за многолетними насаждениями, включая питомники:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет размеров субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, питомниками, в том числе на установку шпалер и противоградовой сетки по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии договоров на выполнение работ по уходу за многолетними насаждениями с приложением актов о приемке выполненных работ, платежных документов, подтверждающих оплату выполнения указанных работ, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (если выполнены работы подрядным способом);

справка о наличии (открытии) расчетного счета для получения субсидии.

2.7.3. На уход за виноградниками, включая питомники:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет размер субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками, питомниками, в том числе на установку шпалер и противоградовой сетки по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии договоров на выполнение работ по уходу за виноградниками с приложением актов о приемке выполненных работ, платежных документов, подтверждающих оплату выполнения указанных работ, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (если выполнены работы подрядным способом);

справка о наличии (открытии) расчетного счета для получения субсидии.

2.7.4. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса по ставке на 1 тонну прироста зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои):

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет размеров субсидии на возмещение части затрат на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства зерновых и зернобобовых культур в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса по ставке на 1 тонну по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих наличие права пользования земельным участком из земель сельскохозяйственного назначения, оформленного в установленном законодательством порядке (договоры субаренды, аренды, передачи прав и обязанностей и иные документы, в случае, если эти права не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости);

***Продолжение на 4-й стр.***

*Продолжение. Начало на 3-й стр.*

заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем справку о размере фактических понесенных затрат на 1 тонну произведенной сельскохозяйственной продукции с приложением копии документов, подтверждающих затраты (на приобретение семенного материала, минеральных удобрений, химических средств защиты растений и иные затраты);

копии документов о соответствии сортовых и посевных качеств семян требованиям пункта 2.6 настоящего Порядка;

справка о фактическом внесении минеральных удобрений согласно требованиям пункта 2.6 настоящего Порядка по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справка о наличии (открытии) расчетного счета для получения субсидии.

2.8. Представленные участником отбора документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть заполнены карандашом и иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, представленные получателями субсидии, должны быть пронумерованы постранично, прошиты, заверены подписью и печатью участника отбора (при наличии).

2.9. Документы принимаются и регистрируются государственным гражданским служащим Министерства (далее - служащий), осуществляющим прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Министерства.

Прием и регистрация заявлений и приложенных к ним документов осуществляется при предоставлении документов непосредственно в Министерство (лично получателем субсидии или руководителем организации, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью).

2.10. Проверку заявлений и приложенных к ним документов, представляемых участниками отбора, на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляют государственные гражданские служащие Министерства, определяемые правовым актом Министерства (далее - ответственные служащие).

2.11. Зарегистрированное заявление может быть отозвано участником отбора.

Для отзыва заявления участник отбора представляет в адрес Министерства письменное уведомление об отзыве заявления в произвольной форме, в котором указывает причины отзыва заявления.

Участник отбора, отозвавший заявление, не лишается права на подачу заявления в пределах сроков приема документов, установленных в объявлении о проведении отбора.

2.12. Ответственные служащие проверяют представленное заявление и прилагаемые к нему документы на наличие в них нарушений технического характера, а именно: отсутствие подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным настоящим Порядком, несоответствие дат, наличие в представленных документах исправлений (дописок, подчисток), технических ошибок (описок, опечаток).

Заявление и прилагаемые к нему документы, содержащие нарушения технического характера, рассмотрению не подлежат.

2.13. Участник отбора вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии в пределах сроков приема документов, установленных настоящим Порядком.

2.14. Ответственные служащие посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают следующие сведения:

информацию о наличии либо об отсутствии у получателей субсидии задолженности по налогам и сборам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.15. Ответственные служащие в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, проводят в порядке, определяемом Министерством, проверку соответствия участников отбора и представленных ими документов на соответствие настоящему Порядку.

2.16. По результатам рассмотрения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.7, 2.14 настоящего Порядка, ответственным служащим подготавливается и направляется Министру (лицу, исполняющему обязанности Министра) мотивированное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представленных им документов требованиям настоящего Порядка.

2.17. На основании заключения указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка Министром либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение трех рабочих дней со дня представления заключения принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и включении (отказе во включении) участника отбора в реестр получателей субсидии. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом Министерства.

2.18. Основаниями для отказа во включении в реестр получателей субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в пунктах 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в пункте 2.7, 2.8 настоящего Порядка;

предоставление документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений;

нарушение установленного срока подачи документов;

непредставление отчета о выполнении показателей результативности использования субсидии за отчетный финансовый год, за исключением участников отбора, которым в отчетном финансовом году субсидии не предоставлялись;

отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

2.19. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем участникам отбора, подавшим заявления о предоставлении субсидии и соответствующим условиям её предоставления, субсидии предоставляются в порядке очередности, исходя из даты регистрации заявления участника отбора о предоставлении субсидии.

2.20. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка, участник отбора уведомляется о предоставлении субсидии (способом позволяющим определить факт и дату уведомления), либо ему направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.21. С участником отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня получения участником отбора уведомления, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка, заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

2.22. Соглашение и дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении соглашения, заключаются по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.23. Соглашение, заключаемое с получателем субсидии, должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям, оно расторгается.

Соглашение, заключаемое с получателем субсидии, должно содержать условие о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.24. Отказ получателя субсидии от подписания соглашения признается отказом получателя субсидии от получения субсидии.

2.25. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку многолетних насаждений, включая питомники, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю, включенному в реестр получателей субсидии, определяется по формуле:

$$R_{sub} = P_{geki} \times S_{sub} ,$$

где:

$R_{sub}$ - размер субсидии;

$R_{geki}$ - площадь закладки многолетних насаждений и (или) питомников, в том числе с установкой шпалер и (или) противоградовой сетки, а также с учетом плотности посадки сада интенсивного типа (семечковых, косточковых с соблюдением сорто-подвойных комбинаций), имеющаяся у сельскохозяйственного товаропроизводителя республики, принятая к субсидированию, га;

$S_{sub}$ - ставка субсидии на 1 га соответствующей площади закладки многолетних насаждений или питомников, определяемая Министерством на соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка, рублей.

2.26. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет для садов интенсивного типа), включая питомники, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю республики, включенному в реестр получателей субсидии, определяется по формуле:

$$U_{sub} = S_{gek} \times C_{sub} ,$$

где:

$U_{sub}$ - размер субсидии;

$S_{geki}$ - площадь многолетних насаждений, на которых проводились уходные работы за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет для садов интенсивного типа), включая питомники, имеющаяся у сельскохозяйственного товаропроизводителя республики, принятая к субсидированию, га;

$C_{sub}$ - ставка субсидии на 1 га по уходу за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет для садов интенсивного типа), включая питомники, определяемая Министерством на соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка, рублей.

2.27. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку виноградников, включая питомники, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю республики, включенному в реестр получателей субсидии, определяется по формуле:

$$V_{sub} = S_{geki} \times H_{sub} ,$$

где:

$V_{sub}$ - размер субсидии;

$S_{geki}$ - площадь закладки виноградников, включая виноградные питомники, в том числе с установкой шпалер и (или) противоградовой сетки, а также с учетом плотности посадки виноградных насаждений, имеющаяся у сельскохозяйственного товаропроизводителя республики, принятая к субсидированию, га;

$H_{sub}$ - ставка субсидии на 1 га соответствующей площади закладки виноградников или виноградных питомников, определяемая Министерством на соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом 1.6.3 пункта 1.6 настоящего Порядка, рублей.

2.28. Размер финансового обеспечения (возмещение) части затрат на уход за виноградниками (до вступления в товарное плодоношение, но не более 4 лет с момента закладки), включая виноградные питомники, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю республики, включенному в реестр получателей субсидии, определяется по формуле:

$$W_{sub} = O_{gek} \times D_{sub} ,$$

где:

$W_{sub}$ - размер субсидии;

$O_{geki}$ - площадь виноградников, включая виноградные питомники, на которых проводились уходные работы, имеющаяся у сельскохозяйственного товаропроизводителя республики, принятая к субсидированию, га;

$D_{sub}$ - ставка субсидии на 1 га по уходу за виноградниками и виноградными питомниками, определяемая Министерством на соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом 1.6.3 пункта 1.6 настоящего Порядка, рублей.

2.29. Размер субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю республики, включенному в реестр получателей субсидии, определяется по формуле:

$$Z_{subi} = G_i \times Q_{sub} ,$$

где:

$W_{subi}$ - размер субсидии;

$G_{geki}$ - ставка субсидии на 1 тонну прироста произведенной продукции сельскохозяйственных культур (зерновых и зернобобовых, маслич - объем прироста произведенной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителем по отношению к предшествующему финансовому году сельскохозяйственных культур (зерновых и зернобобовых, масличных культур (за исключением рапса и сои), тонн;

$Q_{sub}$ - ставка субсидии на 1 тонну прироста произведенной продукции сельскохозяйственных культур (зерновых и зернобобовых, масличных культур (за исключением рапса и сои), определяемая Министерством на соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом 1.6.1 пункта 1.6 настоящего Порядка, рублей.

2.30. Министерство формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии, в разрезе получателей субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета, на основании заявки на предоставление объемов финансирования и реестра разассигнований в разрезе получателей субсидий, предоставленных Министерством, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства.

Министерство в срок, не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет, составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю субсидии для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление средств получателям субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении субсидий.

2.31. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством, при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет Министерства в течение 20 дней с даты уведомления, а при его отказе от добровольного возврата, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

2.32. В случае выделения из республиканского бюджета на предоставление субсидий дополнительного объема средств либо неполного освоения выделенных средств в текущем финансовом году, объявляется дополнительный прием документов на получение субсидий.

2.33. Для оценки эффективности использования субсидии применяются следующие результаты использования субсидии исходя из перечня приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса:

2.33.1. Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, на цели, указанные в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящего Порядка, (тыс. тонн).

2.33.2. Площадь закладки виноградников в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (га) на цели, указанные в подпункте 1.6.3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.33.3. Площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (га) на цели, указанные в подпункте 1.6.3 пункта 1.6 настоящего Порядка.

2.33.4. Площадь закладки многолетних насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (га) на цели, указанные в подпункте 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка.

2.33.5. Площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки садов интенсивного типа) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (га) на цели, указанные в подпункте 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство ежегодные отчеты:

о выполнении показателей результативности использования субсидий за отчетный финансовый год по форме и в срок, установленные соглашением;

о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя за отчетный финансовый год в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, по соответствующей статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год, и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством, в устанавливаемом им порядке, и органами государственного финансового контроля в соответствии с закодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

4.2. Контроль за выполнением получателем субсидии условий соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка, осуществляется Министерством.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателями субсидий, несут получатели субсидий.

4.4. В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений, Министерство в соответствии с действующим законодательством обращается в правоохранительные органы.

4.5. В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений, лишающих получателей субсидии права на получение субсидии, перечисленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет.

4.6. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

после выявления Министерством фактов нарушения получателем условий и целей предоставления субсидии, заключенного соглашения, и других нарушений, установленных в ходе осуществления контроля за использованием субсидии, документарных и (или) выездных проверок, либо получения предписания о возврате субсидии от органов государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 календарных дней со дня подтверждения факта нарушения, утверждения акта проведенной проверки или получения предписания направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем установленного срока возврата субсидии, Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

Приложение 1 к Порядку

Министру сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики

З А Я В Л Е Н И Е

_____
(полное наименование получателя, как зарегистрировано в банковской организации)

Просим Вас принять пакет документов для выплаты субсидии на
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ИНН _____

КПП _____

Наименование банка _____

Р/С _____

ОКТМО _____

Адрес получателя _____

Контактный телефон _____

Приложение:
_____
_____
_____
_____
_____

За достоверность информации несу личную ответственность.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20___ г.

Приложение 2 к Порядку

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

размеров субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, питомниками, в том числе на установку шпалер и противоградовой сетки

_____
(получатель субсидии)

| Наименование выполненных работ | Площадь закладки (ухода), (га) | Затраты** | | Ставка субсидии (рублей на 1 га)* | | Объем субсидии к перечислению, (рублей)* | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | на 1 га | всего | из федерального бюджета | из республиканского бюджета | из федерального бюджета | из республиканского бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Закладка питомников плодовых культур | | | | | | | |
| Закладка многолетних насаждений с плотностью посадки до 1250 растений на 1 га | | | | | | | |
| Закладка многолетних насаждений с плотностью посадки от 1251 до 2500 растений на 1 га | | | | | | | |
| Закладка садов многолетних насаждений с плотностью посадки от 2501 до 3500 растений на 1 га | | | | | | | |
| Закладка многолетних насаждений с плотностью посадки свыше 3500 растений на 1 га | | | | | | | |
| Установка шпалеры | | | | | | | |
| Установка противоградовой сетки | | | | | | | |
| Работы по уходу за питомниками | | | | | | | |
| Работы по уходу за многолетними насаждениями | | | | | | | |

* Заполняется госслужащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

** Без учета налога на добавленную стоимость - для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость. С учетом налога на добавленную стоимость, учтенного поставщиками товаров, работ и услуг во взаиморасчетах - для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации - получателя субсидии _____ _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидии _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

«___» _____ 20___ г. Исполнитель _____ тел. _____

Примечание:
к справке-расчету прикладываются: документы, подтверждающие наличие площадей виноградников, проект на закладку виноградника

*Окончание на 5-й стр.*

*Окончание. Начало на 3, 4-й стр.*

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**
размеров субсидии на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и противоградовой сетки

_____
(получатель субсидии)

| Наименование выполненных работ | Площадь закладки (ухода), (га) | Затраты** | | Ставка субсидии, (рублей на 1 га)* | | Объем субсидии к перечислению, (рублей)* | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | на 1 га | всего | из федерального бюджета | из республиканского бюджета | из федерального бюджета | из республиканского бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Закладка виноградника с плотностью посадки до 2222 растений на 1 га | | | | | | | |
| Закладка виноградника с плотностью посадки от 2223 до 3333 растений на 1 га | | | | | | | |
| Закладка виноградника с плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 га | | | | | | | |
| Установка шпалеры | | | | | | | |
| Установка противоградовой сетки | | | | | | | |
| Работы по уходу за виноградниками | | | | | | | |
| Закладка виноградных питомников | | | | | | | |
| Работы по уходу за питомниками | | | | | | | |

* Заполняется госслужащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.
** Без учета налога на добавленную стоимость - для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость. С учетом налога на добавленную стоимость, учтенного поставщиками товаров, работ и услуг во взаиморасчетах - для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации - получателя субсидии _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидии _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП

«___» _____ 20___ г. Исполнитель _____ тел. _____

Приложение 3 к Порядку

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**
размеров субсидии на возмещение части затрат на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои) в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса по ставке на 1 тонну

_____
(получатель субсидии)

| Наименование произведенных культур | Количество, тонн | Затраты на производство на 1 тонну, рублей** | Ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат, рублей* | Объем субсидии к перечислению (рублей)* из республиканского бюджета |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

* Заполняется госслужащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.
** Без учета налога на добавленную стоимость - для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость. С учетом налога на добавленную стоимость, учтенного поставщиками товаров, работ и услуг во взаиморасчетах - для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации - получателя субсидии

_____ (подпись) _____ (ФИО)

МП

«___» _____ 20___ г. Исполнитель _____ тел. _____

Приложение 4 к Порядку

**С П Р А В К А**
о фактическом внесении минеральных удобрений в 20____ году

_____
(заявитель)

| Наименование культуры | Наименование удобрения | Процент действующего вещества | | | Внесено | | | Цена, кг/рублей | Общая стоимость внесенных удобрений, рублей* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | N | P | K | на площадь, га | в физическом весе, кг | в переводе на действующее вещество, кг | | |
| | | | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | | | |

* Без учета налога на добавленную стоимость - для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость. С учетом налога на добавленную стоимость, учтенного поставщиками товаров, работ и услуг во взаиморасчетах - для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП (при наличии)».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2021 г.Черкесск № 137

**О дате перехода к применению положений статьи 22.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»**

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», для целей установления кадастровой стоимости объектов недвижимости в размере их рыночной стоимости Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Определить 01 июля 2021 года датой перехода к применению положений статьи 22.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».
2. Установить, что рассмотрение заявлений об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости, поданных до 01 июля 2021 года, осуществляется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего земельные вопросы.

**Председатель ПравительстваКарачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2021 г.Черкесск № 138

**О признании утратившим силу постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.05.2006 № 84 «О нормах расхода природного газа, отпускаемого населению Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 06.01.98 № 371-XXII «О Правительстве Карачаево-Черкесской Республики», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015 № 285 «Об утверждении Положения и структуры Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

Признать утратившим силу постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.05.2006 № 84 «О нормах расхода природного газа, отпускаемого населению Карачаево-Черкесской Республики».

**Председатель ПравительстваКарачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2021 г.Черкесск № 141

**О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.05.2018 № 125 «О проведении республиканского творческого конкурса журналистов, печатных и электронных средств массовой информации на лучший авторский материал по профилактике терроризма и экстремизма»**

В связи с кадровыми изменениями в органах исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.05.2018 № 125 «О проведении республиканского творческого конкурса журналистов, печатных и электронных средств массовой информации на лучший авторский материал по профилактике терроризма и экстремизма» (в редакции постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.06.2020 № 137) следующие изменения:

1. В разделе 3 приложения 1:

слова «к 1 июня» заменить словами «к 1 августа»; слова «до 30 июня» заменить словами «до 30 августа».

2. В приложении 2:

2.1. Слова «исполняющий обязанности Министра Карачаево-Черкесской Республики по делам национальностей, массовым коммуникациям и печати» заменить словами «Министр Карачаево-Черкесской Республики по делам национальностей, массовым коммуникациям и печати».

2.2. Ввести в состав конкурсной комиссии по проведению республиканского творческого конкурса журналистов, печатных и электронных средств массовой информации на лучший авторский материал по профилактике терроризма и экстремизма:

Урусова Руслана Маратовича, начальника отдела по работе со средствами массовой информации и издательской деятельности Министерства Карачаево-Черкесской Республики по делам национальностей, массовым коммуникациям и печати, членом конкурсной комиссии.

2.3. Вывести из состава конкурсной комиссии по проведению республиканского творческого конкурса журналистов, печатных и электронных средств массовой информации на лучший авторский материал по профилактике терроризма и экстремизма Коркмазова А.Р.

**Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**Народного Собрания (Парламента)**
**Карачаево-Черкесской Республики**

**О назначении представителей общественности в квалификационной коллегии судей Карачаево-Черкесской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» и Законом Карачаево-Черкесской Республики от 21 марта 2003 г. № 14-РЗ «О порядке назначения представителей общественности в квалификационной коллегии судей Карачаево-Черкесской Республики» Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Назначить представителями общественности в квалификационной коллегии судей Карачаево-Черкесской Республики на срок ее полномочий:
1) Джемакулова Мухамеда Эреджеповича;
2) Лайпанова Магомета Руслановича;
3) Мамбетову Олесю Муратовну;
4) Старцеву Светлану Леонидовну;
5) Хуранову Заиру Борисовну.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Первый заместитель Председателя Народного Собрания (Парламента)**
**Карачаево-Черкесской Республики Д. Р. СМАКУЕВ.**
город Черкесск
01 июля 2021 г.
№ 187

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**
**Главное управление по тарифам и ценам**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 29 июня 2021 г. № 26 г. Черкесск

**Об утверждении розничных цен на природный газ, реализуемый населению Карачаево-Черкесской Республики**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2000 № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», Методическими указаниями по регулированию розничных цен на газ, реализуемый населению, утвержденными Приказом Федеральной службы по тарифам от 27.10.2011 № 252-э/2, приказом Федеральной антимонопольной службы от 02.06.2021 № 544/21 «Об утверждении оптовых цен на газ, добываемый ПАО «Газпром» и его аффилированными лицами, предназначенный для последующей реализации населению», приказом Федеральной антимонопольной службы от 22.02.2017 № 228/17 «Об утверждении размера платы за снабженческо-сбытовые услуги, оказываемые потребителям газа ООО «Газпром межрегионгаз Черкесск» на территории Карачаево-Черкесской Республики», приказом Федеральной антимонопольной службы от 06.03.2019 № 262/19 «Об утверждении тарифов на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Черкесск» на территории Карачаево-Черкесской Республики» и на основании Положения о Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, утвержденного Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015 № 285, Главное управление Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 1 июля 2021 года розничные цены на природный газ, реализуемый населению Карачаево-Черкесской Республики, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу с 1 июля 2021 года постановление Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 27 июля 2020 г. № 16 «Об утверждении розничных цен на природный газ, реализуемый населению Карачаево-Черкесской Республики».
3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Начальник Р. Б. УРУСОВ.**

*Приложение*
*к постановлению Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам*
*от 29.06.2021 № 26*

**Розничные цены на природный газ, реализуемый населению Карачаево-Черкесской Республики**

| № п/п | Направление использования газа населением | Единица измерения | Для населения Карачаево-Черкесской Республики |
|---|---|---|---|
| 1 | Приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты (в отсутствие других направлений использования газа); Нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа) | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |
| 2 | Приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа) | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |
| 3 | Отопление с одновременным использованием газа на другие цели (кроме направлений использования газа, указанных в пунктах 4,5,6 настоящего приложения) | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |
| 4 | Отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа до 10 тыс. куб. м включительно | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |
| 5 | Отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа от 10 до 100 тыс. куб. м включительно | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |
| 6 | Отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа свыше 100 тыс. куб. м | руб./1000 куб. м | 6 756,45 |

Примечание:

1. Розничные цены указаны с учетом налога на добавленную стоимость в соответствии с частью 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации.
2. Розничные цены применяются на объемы газа, приведенного к следующим стандартным условиям:
   температура t = 20°С;
   давление р = 760 мм рт.ст.;
   влажность = 0%

# ДОКЛАД

## Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике

*Продолжение.*
*Начало в № 7, 8, 9, 10, 15, 17.*

Основными задачами подразделений по вопросам миграции являются: предоставление российским, иностранным гражданам и лицам без гражданства государственных услуг, в том числе и в электронном виде, осуществление контрольно-надзорных функций и реализация функций по исполнению законодательства Российской Федерации.

Неоднократно к Уполномоченному в период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции поступали обращения жителей республики по проблемам, связанным с получением государственных услуг по линии паспортно-визовой и регистрационной работы.

В одном случае это была невозможность сдать документы для получения паспорта впервые по достижении ребенком возраста 14 лет в установленный для этого 30-дневный срок. Сотрудники многофункциональных центров в большинстве отсутствовали в связи с установлением режима самоизоляции. Запись на прием по телефону оказалась возможной только за пределами установленного срока, что в свою очередь подводило граждан к административной ответственности в виде штрафа, хотя объективно вина гражданина отсутствовала.

После вмешательства Уполномоченного вопрос был решен положительно.

В другом случае трудноразрешимой проблемой оказалась постановка на регистрационный учет новорожденных детей. Прием граждан в подразделении по вопросам осуществлялся только по предварительной записи по телефону, и, как правило, время ожидания составляло около месяца. Отсрочка регистрации на неопределённый срок влекла ряд негативных последствий, в том числе невозможность назначения ежемесячного социального пособия, получения установленных законодательством выплат и льгот.

В сложившейся ситуации в адрес министра внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике было направлено аргументированное письмо о принятии безотлагательных мер, поскольку невключение регистрационного учета новорожденных в перечень жизненно необходимых услуг противоречит демографической политике государства в целом и нарушает права определенной части населения.

Министром внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике было направлено указание начальникам территориальных органов «Об организации работы по предоставлению государственных услуг». Вопрос о своевременности предоставления госуслуг был взят на особый контроль.

Отрадно отметить, что это не единственный положительный пример конструктивного сотрудничества и взаимодействия Аппарата Уполномоченного по правам человека и Министерства внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике в сфере защиты прав и законных интересов жителей Карачаево-Черкесии. При этом представители и госоргана и территориальных подразделений федерального органа власти, действуя на высоком профессиональном уровне, проявили такие простые человеческие качества, как внимание, доброта и сострадание. Каждый на своем месте делал чуть больше, чем требовалось должностными инструкциями и служебными регламентами.

Так произошло и при рассмотрении обращения одной из сельских жительниц республики в интересах обездоленной женщины, оказавшейся на склоне лет в трудной жизненной ситуации, без документа, удостоверяющего личность. Вследствие ведения антисоциального образа жизни в прежние годы у неё были серьезные проблемы со здоровьем. При этом оставалась практически без средств к существованию, не имея возможности оформить пенсию по инвалидности.

Учитывая сложившуюся ситуацию, сотрудниками Аппарата Уполномоченного было организовано конструктивное взаимодействие и консультации со специалистами отдела по вопросам миграции. Сотрудники миграционной службы проявили чуткость и внимательное отношение к человеку, оказавшемуся в бедственном положении, провели процедуру установления личности гражданки Н и в возможно короткий срок, предусмотренный законом, ей был оформлен паспорт гражданина Российской Федерации. Вопрос оставался на контроле Уполномоченного до назначения гражданке Н. пенсии – реального источника средств к существованию.

Впервые сотрудникам Аппарата Уполномоченного пришлось столкнуться с проблемой возврата в Российскую Федерацию малолетних детей, родившихся на территории Сирийской Арабской Республики, родители которых, являясь гражданами России, принимали участие в боевых действиях на стороне вооруженных формирований, признанных незаконными в Российской Федерации.

Проблема состояла в том, что несколько детей, оба родителя которых погибли на территории Сирии в ходе боевых действий, оказались в очень сложном и практически бесправном положении.

После получения подробной информации о сложившейся ситуации от сотрудников Аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республике представителем Уполномоченного по правам человека были проведены срочные консультации с руководством Управления по вопросам миграции МВД КЧР по процедуре оформления загранпаспортов. Был установлено, что опекуну этих детей необходимо срочно прибыть в подразделения по вопросам миграции с необходимым комплектом документов.

Благодаря конструктивному межведомственному взаимодействию и ответственному отношению сотрудников миграционной службы в течение суток были оформлены общегражданские заграничные паспорта на детей, подлежащих перемещению домой на территорию Российской Федерации, и далее в срочном порядке паспорта были отправлены в консульскую службу МИД России.

В 2020 году в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID19 организация деятельности подразделений по вопросам миграции, дислоцирующихся на территории Карачаево-Черкесии, соответствовала складывающейся оперативной и миграционной обстановке, обеспечивала права и законные интересы граждан.

За 2020 год на территории Карачаево-Черкесской Республики российским, иностранным гражданам и организациям в сфере миграции предоставлено 92326 государственных услуг, из которых: 91588 – предоставлены физическим лицам, 738 – юридическим.

Динамика внешних миграционных потоков на территорию Карачаево-Черкесии по сравнению с 2019 годом приобрела отрицательный характер. Снижение числа прибывших мигрантов обеспечило, в основном, ввод ограничительных мер на въезд иностранных граждан в рамках борьбы с завозом и распространением COVID-19. Количество фактов постановки на миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства уменьшилось на 39% и составило 17020 человек, из которых: 15982 – по месту временного пребывания, 1038 – зарегистрированы по месту жительства.

В 2020 году оформлены 104 приглашения на въезд иностранных граждан на территорию Российской Федерации, выдано 1726 виз, разрешения на временное проживание получили 367 иностранных граждан, вид на жительство – 405.

Для осуществления трудовой деятельности иностранным гражданам оформлены 38 разрешений на работу и 2033 трудовых патента. Сумма налоговых поступлений за патенты составила 56 миллионов 726 тысяч рублей.

22 гражданам Украины по гуманным основаниям предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации.

В рамках подпрограммы 5 «Оказание содействия добровольному переселению в Карачаево-Черкесскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы «Содействие занятости населения Карачаево-Черкесской Республики» выданы 16 свидетельств участника в государственной программе.

Гражданство Российской Федерации приобрели 498 иностранных граждан и лиц без гражданства, что на 21% превышает показатель 2019 года. Рост показателя связан принятием в российское гражданство иностранных граждан в гуманитарных целях, определенных Президентом Российской Федерации, как категория граждан, имеющих право обратиться с заявлениями о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке.

Также активно применяется норма по принятию в российское гражданство носителей русского языка. 102 обратившихся признаны носителями русского языка, 3 заявителям отказано в соответствии с требованиями пункта 11 Правил проведения комиссией по признанию иностранного гражданина или лица без гражданства носителем русского языка, утвержденных приказом МВД России от 28.09.2017 № 738, так как они не смогли продемонстрировать знания языковой системы и свободное владение средствами выразительности языка, т.е. не владеют русским языком и повседневно не используют его в семейно-бытовой и культурной сферах.

За 2020 год миграционными подразделениями оформлено 17604 паспорта гражданина Российской Федерации, что на 4,6% меньше, чем в 2019 году, 4554 заграничных паспорта, что на 51% ниже показателя 2019 года, предоставлено 38153 государственные услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту жительства и по месту пребывания, в рамках проведения адресно-справочной работы исполнено 80303 обращения, из которых: 80196 – запросы полномочных органов, 107 – обращения физических лиц.

На основании пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» по причине сообщения о себе заведомо ложных сведений, пункта 5 статьи 15 № 114ФЗ по причине допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и пункта 6 статьи 15 № 114ФЗ по причине уклонения от исполнения обязательств, наложенных судом, 86 гражданам направлено уведомление об отказе в оформлении заграничного паспорта.

В рамках работы с обращениями граждан и организаций за 2020 год УВМ принято 190, рассмотрено 188 обращений, в том числе: 42 – о получении гражданства Российской Федерации, 51 – по вопросу выдачи дубликата миграционной карты, 12 – по закрытию въезда ИГ и ЛБГ в РФ, 24 – по регистрационному учету граждан РФ, 3 – по вопросу оформления паспорта гражданина РФ, 3 – по вопросу оформления заграничного паспорта, 24 – по регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг, 10 – о постановке на миграционный учет, 4 – обращения о продлении визы ИГ и ЛБГ, 15 обращений направлено по территориальности, 2 – находятся на рассмотрении. Все обращения рассмотрены в установленные сроки, обратившимся даны разъяснения.

В соответствии с ежемесячным графиком, который размещается на официальном сайте МВД по Карачаево-Черкесской Республике, начальником УВМ на личном приеме приняты 5 граждан по вопросу регистрации иностранного гражданина, оформления и подачи документов для получения вида на жительство на территории Российской Федерации, получения гражданства Российской Федерации.

В информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (или бездействия), поступили 4 жалобы от граждан, из них: 2 жалобы на действия сотрудников отдела по работе с гражданами РФ УВМ и 1 жалоба на действия сотрудников отдела по вопросам миграции Отдела МВД России по г. Черкесску, 1 – отделения по вопросам миграции МО МВД России «Адыге-Хабльский». Указанные в жалобах факты в процессе их рассмотрения не подтвердились. Поступившие жалобы рассмотрены в установленные сроки, заявителям даны ответы по существу поставленных вопросов. Миграционная ситуация в республике остается стабильной и контролируемой.

Сотрудники Управления по вопросам миграции МВД по Карачаево-Черкесской Республике и Центра временного содержания иностранных граждан при выполнении служебных задач нарушений прав человека в отчетном году не допустили.

Острейшей проблемой в последнее время стало телефонное мошенничество, в результате которого с банковских счетов граждан снимаются деньги.

Представляясь работниками банков, а иногда и сотрудниками органов внутренних дел, мошенники убеждают владельцев банковских карт совершать различные операции, сообщать свои данные, вследствие чего те теряют огромные суммы, которые исчисляются уже не десятками, а сотнями тысяч и иногда даже миллионами рублей.

По материалам «Известий», за 2020 год преступники увели со счетов российских граждан более 66 млрд рублей.

Экспертами описан портрет типичной жертвы телефонных мошенников. Как указали специалисты ОНФ со ссылкой на данные ЦБ, в 60% случаев пострадали люди от 50 до 80 лет. Пенсионеры чаще становятся жертвами аферистов, которые практикуют методы социальной инженерии.

С инициативой дать пенсионерам возможность отказаться от онлайн-платежей и исходящих переводов в ЦБ обратился ОНФ. По мнению общественников, это позволит защитить пожилых людей от мошенников.

ОНФ предлагает ввести опцию добровольного письменного отказа от осуществления онлайн-платежей и исходящих переводов.

По сути, пенсионерам хотят дать право отключиться от особенно рискованных функций, которыми они не часто пользуются, но при этом именно они становятся для мошенников каналом для вывода средств.

Пожилой человек может оставить себе только функции снятия наличных, оплаты в стационарных магазинах, входящих переводов.

Предлагаемое решение не потребует значительных финансовых расходов и позволит в кратчайшие сроки снизить количество преступлений, уверена руководитель проекта ОНФ «За права заемщиков» Евгения Лазарева.

Вторым вариантом может быть возможность подачи абонентом заявления сотовому оператору о запрете на получение СМС-сообщений с кодами на перевод денежных средств, рассказала она.

Добровольный отказ от операций не противоречит законодательству и не нарушает права граждан, говорят опрошенные «Известиями» юристы.

Однако до нормативного закрепления такой опции правоохранительным органам и банковским структурам необходимо срочно активизировать профилактическую и разъяснительную работу среди населения в целях обеспечения сохранности их финансовых средств.

### 4. О соблюдении прав граждан в местах принудительного содержания

Федеральным законом Российской Федерации от 15 июля 1995 года № 103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» установлено, что местами содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых являются следственные изоляторы уголовно-исполнительной системы (СИЗО) и изоляторы временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел (ИВС).

Этим же нормативным правовым актом определен перечень должностных лиц Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, имеющих право в целях осуществления контроля в пределах своей компетенции без специального разрешения посещать следственные изоляторы уголовно-исполнительной системы, изоляторы временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел и пограничных органов федеральной службы безопасности, а также гауптвахты, используемые для содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в случаях, предусмотренных Федеральным законом. В этот перечень включены и Уполномоченные по правам человека в субъектах России.

Реализуя предоставленное законом право, Уполномоченным и сотрудниками его Аппарата в рамках рассмотрения письменных обращений граждан и в целях проверки соблюдения прав граждан, заключенных под стражу, в течение 2020 года было осуществлено 5 посещений изоляторов временного содержания органов внутренних дел и 4 посещения ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике.

Ряд мероприятий осуществлен совместно с представителями Общественной наблюдательной комиссии и работниками органов прокуратуры. По их результатам проведены итоговые совещания, предложены меры, направленные на соблюдение прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания.

При посещении учреждений предметами проверки были условия размещения спецконтингента, соблюдение санитарных норм и правил в помещениях, порядок предоставления свиданий с родственниками, адвокатами и иными лицами, условия для длительных свиданий, банные и душевые помещения, кухни и столовые. Особое внимание уделялось работе медицинских частей и обеспечению лекарственными препаратами. Проводились беседы с людьми и личные приемы. Результаты проверок сразу обсуждались с руководством учреждений.

Для обеспечения надлежащих условий содержания спецконтингента оборудованы и функционируют: учебный класс, зал конференцсвязи, библиотека, имеются дополнительные подсобные и складские помещения, прачечная, построены женское и мужское общежития отряда хозяйственного обслуживания, в которых оборудованы комнаты отдыха с телевизором.

Прогулочные дворы для несовершеннолетних оборудованы спортивным инвентарем. Организовано дополнительное питание для несовершеннолетних заключенных. Для сведения: в 2019 году в ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике содержалось 3 несовершеннолетних заключенных, а в 2020 году 1 несовершеннолетний заключенный.

В помещениях медицинской службы функционируют кабинеты стоматолога, гинеколога, флюорографии. Имеется необходимый перечень медицинских препаратов для оказания экстренной медицинской помощи. Имеющаяся штатная структура медико-санитарной части по Карачаево-Черкесской Республике позволяет оказывать медицинскую помощь в необходимом объеме. В случае необходимости проведения специальных сложных методов обследования или консультации врача-специалиста, отсутствующего в штате медицинских подразделений МСЧ-7 (филиал по Карачаево-Черкесской Республике), больные консультируются в лечебно-профилактических учреждениях государственного здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики. Все медицинские работники МСЧ-7 (филиал по Карачаево-Черкесской Республике) имеют необходимые сертификаты специалистов.

Администрацией учреждения в соответствии с п.14 ст. 17 ФЗ-103 обеспечивается право лиц, содержащихся под стражей, отправлять религиозные обряды, обустроены уголки для верующих христиан и верующих мусульман.

В общежитии отряда хозяйственного обслуживания установлен электронный терминал, содержащий правовую информацию, базу вакансий рабочих мест, права и обязанности, порядок и условия отбывания наказания. Из-за распространения коронавирусной инфекции COVID-19 временно было ограничено посещение следственного изолятора. Для поддержания социальных связей с родственниками в отряде хозяйственного обеспечения для осужденных был установлен телефон с выходом на видеозвонок.

Соблюдается порядок отправки корреспонденции лиц, содержащихся под стражей.

Во исполнение требований Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минюста России и Минобрнауки России от 06.12.2016 № 274/1525 «Об утверждении Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы» в ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике функционирует учебно-консультационный пункт. В 2020 году 8 осужденных в условиях следственного изолятора получили среднее профессиональное образование (4 осужденных получили дипломы «Оператор котельной», 4 осужденных получили дипломы «Повар 3-го разряда»).

Для реализации права осужденных на получение среднего специального и высшего образования в условиях учреждения, администрацией следственного изолятора заключено соглашение о сотрудничестве с частным учреждением «Библиотека Информационно-Образовательных Ресурсов», предоставляющим качественное дистанционное образование в вузах и колледжах крупнейших городов России, имеющих государственную лицензию и аккредитацию.

Административной комиссией ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике проведено 24 заседания, на которых в отношении 8 осужденных рассмотрен вопрос об оставлении в отряде хозяйственного обслуживания для дальнейшего отбывания наказания, 4 осужденных о переводе на облегченные условия отбывания наказания, в отношении 9 осужденных комиссия рассматривала вопрос о поддержании ходатайства на условно-досрочное освобождение, 3 осужденным о предоставлении отпуска с выездом за пределы учреждения. Сотрудники Аппарата Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике не имели возможности присутствовать на заседаниях административной комиссии из-за распространения коронавирусной инфекции COVID-19, однако результаты заседаний административной комиссии доводились до сведения Уполномоченного своевременно.

В течение 2020 года в адрес Уполномоченного поступало ряд обращений. Так, в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило обращение гражданина Б., содержащегося в следственном изоляторе в связи с предъявленным ему обвинением в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30, ч. 1 ст. 132 УК РФ.

По мнению заявителя, он незаконно содержался под стражей в связи с наличием у него психического заболевания, подтвержденного документально, а в условиях СИЗО ему не может быть произведено полноценное лечение.

Заявителю было разъяснено, что для решения вопроса об освобождении из-под стражи в связи с наличием тяжелого заболевания предусмотрен следующий порядок.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 января 2011 года № 3 «О медицинском освидетельствовании подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений» подается письменное заявление подозреваемого или обвиняемого либо его законного представителя или защитника о наличии у подозреваемого или обвиняемого тяжелого заболевания, включенного в перечень, с приложением медицинских документов, содержащих данные стационарного медицинского обследования, адресованное лицу (органу), в производстве которого находится уголовное дело, либо начальнику места содержания под стражей, либо ходатайство руководителя медицинского подразделения места содержания под стражей, адресованное начальнику места содержания под стражей.

При принятии решения о направлении подозреваемого или обвиняемого на медицинское освидетельствование лицо (орган) либо начальник места содержания под стражей, рассмотревший заявление или ходатайство, оформляет направление на медицинское освидетельствование.

Медицинское освидетельствование подозреваемого или обвиняемого осуществляется врачебной комиссией медицинской организации, определенной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения. По результатам медицинского освидетельствования врачебная комиссия выносит медицинское заключение о наличии или об отсутствии у подозреваемого или обвиняемого тяжелого заболевания, включенного в перечень заболеваний, препятствующих содержанию под стражей.

Также в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило обращение гражданина П., осужденного Зеленчукским районным судом к лишению свободы сроком на 3 года 10 месяцев, содержащегося в следственном изоляторе в связи с рассмотрением апелляционной жалобы в судебной коллегии по уголовным делам Верховного Суда КЧР.

По мнению заявителя, он не мог содержаться под стражей в связи с наличием у него психического заболевания и в момент совершения преступного деяния не осознавал полностью своих действий.

Заявителю было разъяснено, что в соответствии с ч. 4 ст.3 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13 июля 2020 года № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» деятельность Уполномоченного дополняет существующие средства защиты прав и свобод человека и гражданина, не отменяет и не влечет пересмотра компетенции государственных органов, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав и свобод.

Уполномоченный рассматривает жалобы граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на решения или действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц после того, как заявителем были исчерпаны все средства правовой защиты в Карачаево-Черкесской Республике. Разъяснен порядок обжалования судебных решений.

05 августа 2020 года Уполномоченный по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике и ведущий консультант Аппарата Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике посетили ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике. Был проведен покамерный обход режимных корпусов учреждения, проведен контрольный опрос спецконтингента на наличие жалоб на условия содержания под стражей. В ходе проверки к Уполномоченному обратились 14 заключенных. По возникшим вопросам были даны правовые консультации и рекомендации по порядку обжалования действий должностных лиц правоохранительных и судебных органов. Жалоб на условия содержания не поступило.

Лимит наполнения следственного изолятора №1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике составляет – 271 человек, фактическое наполнение по итогам 2020 года составило 224 человека, или 82,65%.

С начала 2020 года из ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по КЧР освобождено 111 человек.

Из них:
- по отбытии наказания – 28;
- по условно-досрочному освобождению – 9;
- в связи с изменением меры пресечения – 35;
- осуждены условно – 32;
- в связи с прекращением дел судами и в связи с вынесением оправдательного приговора – 5.

На протяжении ряда лет в ФКУ СИЗО-1 ОФСИН России по Карачаево-Черкесской Республике не допущено побегов из-под охраны и надзора, убийств, массовых беспорядков и других тяжких и особо тяжких преступлений. Обстановка в СИЗО-1 стабильная и контролируемая администрацией учреждения.

17-18 сентября 2020 года во исполнение п. 4.25.4 Плана работы органов внутренних дел Российской Федерации на 2020 год ведущий консультант Аппарата Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике совместно с органами прокуратуры и МВД по Карачаево-Черкесской Республике принял участие в проверке соблюдения прав лиц, содержащихся под стражей в изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых территориальных органов МВД России на районном уровне.

***Продолжение следует.***

**З. УМАЛАТОВА,**
**Уполномоченный по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике.**

**Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.**

Учредители - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

**Главный редактор Е. В. КРАТОВ.**

ЮР Республики

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**
**369000, г. Черкесск, пл. Кирова, 23, Дом печати, 2-й этаж.**
**E-mail: DR-09@mail.ru**
**ТЕЛЕФОНЫ:**
**техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.**

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5-а.
ИНН 2626030157. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № Тираж 200

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.